

Manual del Solicitante



ACCESO A LA PLATAFORMA



INGRESO Y REQUISITOS DE LA SOLICITUD



SEGUIMIENTO DE LA SOLICITUD



EMISIÓN Y VERIFICACIÓN DE LA LICO VIGENTE

Acceso a la Plataforma



ACCESO A LA PLATAFORMA



INGRESO Y REQUISITOS DE LA SOLICITUD



SEGUIMIENTO DE LA SOLICITUD



EMISIÓN Y VERIFICACIÓN DE LA LICO VIGENTE

3 Tipos de Solicitantes

01

PERSONAS DE MARCOBRE CON CORREO CORPORATIVO

A través de su cuenta tienen acceso directo a la Plataforma.



02

PERSONAS DE MARCOBRE SIN CORREO CORPORATIVO

Deberán ser soportado por un superior de su área que cuente con correo corporativo

03

SOCIOS ESTRATEGICOS

Debe crear una cuenta para la empresa con la siguiente nomenclatura:
Nombredeempresa.autorizaciones@outlook.com / Nombredeempresa.autorizaciones@hotmail.com



Solicitar el acceso con Acreditaciones. Enviar un mail con el asunto: SOLICITO ACCESO PLATAFORMA LICO
acreditaciones@marcobre.com
acreditacionesminajusta@pulsosalud.com

*Esta cuenta deberá ser de Microsoft (Outlook, Hotmail u Office 365 de empresa). Consulte con su área de informática de su empresa

Acceso a la Plataforma



ACCESO A LA PLATAFORMA



INGRESO Y REQUISITOS DE LA SOLICITUD



SEGUIMIENTO DE LA SOLICITUD



EMISIÓN Y VERIFICACIÓN DE LA LICO VIGENTE

03

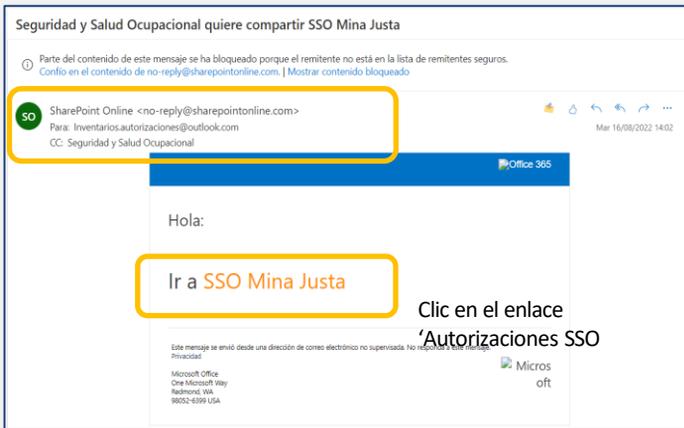
SOCIOS ESTRATEGICOS

ACCESO A CUENTA DE EMPRESAS CONTRATISTAS (PRIMERA VEZ)

Una vez validado y concedido el acceso, recibirá un correo (revisar lo correos no deseados de ser el caso) donde deberá seguir los siguientes pasos:

3.1

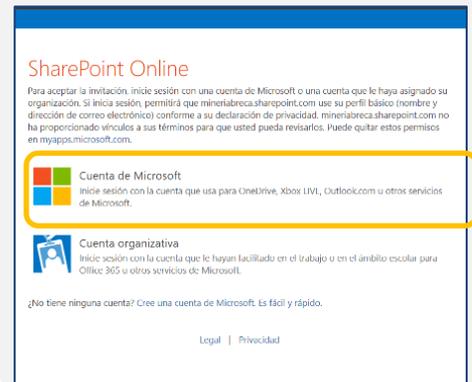
Abrir el Outlook de la cuenta de Microsoft creada para las autorizaciones en un **navegador incógnito**. Le llegará un correo de invitación enviado desde la cuenta segssomar@marcobre.com / acreditaciones@marcobre.com. Revisar sus correos no deseados, de ser el caso.



3.2

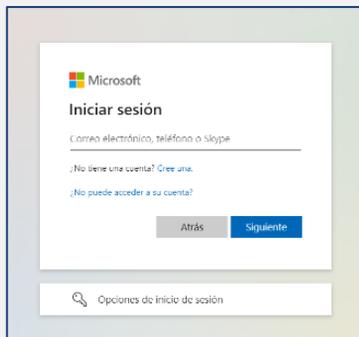
VÍNCULO DE ACCESO:

Seleccionar Cuenta de Microsoft si es Hotmail o Outlook



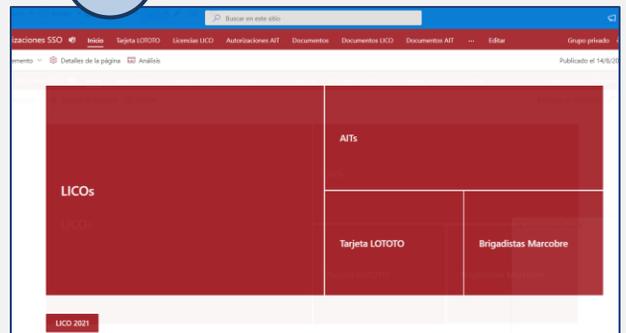
3.3

Si se pide, iniciar sesión nuevamente



3.4

Vista de la plataforma, cuenta con acceso.



Ingreso y Requisitos de la Solicitud



ACCESO A LA PLATAFORMA



INGRESO Y REQUISITOS DE LA SOLICITUD



SEGUIMIENTO DE LA SOLICITUD



EMISIÓN Y VERIFICACIÓN DE LA LICO VIGENTE

INGRESO DE SOLICITUD EN LA PLATAFORMA:

Después de haber aceptado la invitación podrá ingresar a la plataforma.

Para el registro de la solicitud ingresar por el siguiente enlace: <https://seguridad.marcobre.com/solicitud>

Darle click al botón "NUEVO"

Darle click en licencia de conducir



| DNI | Nombres y Ape... | Empresa | Cargo | Area |
|----------|-----------------------------|----------------|-----------|---------------|
| 44923599 | JOHANNES JESUS CASTRO FELIX | MOVIL BUS SAC | CONDUCTOR | RECURSOS HUM |
| 44923714 | HUBERTH EMERSON CHIRA RIVAS | PROMCOSEER SRL | CONDUCTOR | PLANTA OXIDOS |

Después de hacer click en el Botón Nuevo deberá ingresar la siguiente contraseña: **MJLICO** y presionar el Botón Ingresar



Aparecerá el formulario para solicitud nueva o renovación de LICO

LICO Solicitud Licencia Interna de Conducir

Tipo de Registro: [N] [R]

Vehículos y/o Equipos a Solicitar: [VL] [ELA] [EA] [VE] [EP] [TP]

Verifique los requisitos [V]

Datos del Colaborador: DNI, Nombre, Empresa, Área

Licencia MTC: Número, Categoría, Emisión, Revalidación

Correos: Correo Gerente/Superintendente/Dueño de Contrato, Correo Responsable de la Solicitud - Notificaciones, Correo Conductor (Opcional)

Adjuntos Requeridos: Documentos_Nombre Completo.pdf (Máx 10 MB), Foto_Nombre Completo.jpg

Todos los campos son requeridos. Verificar el correcto llenado de los campos. Luego de registrada la solicitud no se podrá editar. La veracidad de la información es responsabilidad del solicitante.

Ingreso y Requisitos de la Solicitud



ACCESO A LA PLATAFORMA



INGRESO Y REQUISITOS DE LA SOLICITUD



SEGUIMIENTO DE LA SOLICITUD



EMISIÓN Y VERIFICACIÓN DE LA LICENCIA VIGENTE

SELECCIONAR EL TIPO DE REGISTRO

CLASES DE EQUIPOS

Legenda de Botones:

- VL: Vehículos Livianos
- ELA: Equipos Línea Amarilla
- EA: Equipos Auxiliares
- VE: Vehículos de Emergencia
- EP: Equipos Pesado
- TP: Transporte de Personal

Cada botón es una clasificación que mostrará el desplegable de sus equipos correspondientes. Seleccionarlo o deseccionarlo en caso se requiera.

VEHÍCULOS Y/O EQUIPOS A SOLICITAR

CONSIDERACIONES

- Selecciona los vehículos/equipos solicitados en cada desplegable.
- Para salir de la lista desplegable hacer click en espacios vacíos fuera del desplegable
- Se puede deseleccionar la clasificación haciendo clic en su botón.
- Se puede requerir varios equipos en una solicitud
- Todos los equipos requeridos deberán ser ingresados en una sola solicitud.

BOTÓN DE VERIFICACIÓN DE REQUISITOS

Verifique los requisitos



Después de seleccionar todos los vehículos que quiere solicitar la licencia hacer clic en el botón señalado, se visualizarán los siguientes campos de edición, así mismo, se mostrarán algunos de los requisitos que se deben tener para el/los vehículos(s)/equipo(s) seleccionados.

DATOS DEL COLABORADOR

Completar los campos en edición

En área caso ser contratista colocar el que registro en 2Personnel

IMPORTANTE

El personal debe estar **activo en el 2Personnel**, de lo contrario no reconocerá su nombre y empresa.

* Mayores de 60 años deben pasar examen médico de conductor 6 meses luego del EMO.

Ingreso y Requisitos de la Solicitud



ACCESO A LA PLATAFORMA



INGRESO Y REQUISITOS DE LA SOLICITUD



SEGUIMIENTO DE LA SOLICITUD



EMISIÓN Y VERIFICACIÓN DE LA LICO VIGENTE

LICENCIA MTC

Completar los campos en edición

Licencia MTC

Número:

Categoría:

Emisión:

Revalidación:

Considerar este requisito mínimo según el/los tipo/os de vehículo/os solicitado/os

Caso contrario no podrá registrar la solicitud

CAPACITACIÓN TEÓRICA

Este campo es autocompletado con el DNI

Si no tiene el curso no podrá Registrar la Solicitud

Capacitación Teórica
Fecha Capacitación Manejo Teórico :
No registra

Si tiene el curso aparecerá la fecha en la cual llevo

Capacitación Teórica
Fecha Capacitación Manejo Teórico :
22/09/2021

* Curso Vigente por 1 año a partir de haber llevado el curso.

ADJUNTOS REQUERIDOS

LEER BIEN LAS INDICACIONES

Adjuntos Requeridos

Documentos_Nombre Completo.pdf (Máx 10 MB) :

1. Copia de Licencia de conducir MTC. (N) (R)
2. Record Conductor por Puntos .01 mes. (N) (R)
3. Copia de certificado de capacitación en equipos especiales en caso de que requiera (N).
4. Copia de certificados de experiencia laboral y/o formación académica según unidad o equipo a operar y según anexos. Solo adjuntar docs. relacionados con estos equipos. (N)
5. Copia de licencia interna vencida. (R)

Foto_Nombre Completo.jpg :

- Foto tamaño carnet (Dimensiones 4:3). (N) (R)
- (N) o (R) de acuerdo con el vehículo / equipo

No hay nada adjunto.

Adjuntar 1 Pdf y 1 Foto (en este orden)

CORREOS

Ingresar el correo de su jefe inmediato o su dueño de contrato, solo colocar correos de macrobre

La cuenta desde la cual se genera la solicitud (con acceso), también formará parte de las notificaciones

El correo del conductor es requerido también para las alertas enviadas cuando su PIC esté próximo a vencer.

Correos

Correo Gerente /Superintendente /Dueño de Contrato:

Correo Responsable de la Solicitud - Notificaciones:

Correo Conductor (Opcional):

Todos los campos son requeridos. Verificar el correcto llenado de los campos. Luego registrada la solicitud no se podrá editar. La veracidad de la información es responsabilidad del solicitante

Registrar Solicitud

FINALMENTE

Cuando todos lo campos estén completados correctamente, proceder a dar clic en "Registrar Solicitud".

L I C O

Registro
Licencia Interna de Conducir

L I C O

MINA JUSTA
Morona, Perú

Se registró la solicitud. Esperar el correo de confirmación

IMPORTANTE

- Considerar la estructura del archivo pdf (1) a adjuntar. Se han compartido documentos y vínculos guías (subrayados).
- Considerar las dimensiones de la foto carnet 4 alto: 3 ancho.
- Archivos permitidos .jpg, .jpeg o .png.
- La documentación debe estar relacionada con los equipos/vehículos solicitados.
- Primero adjuntar el documento pdf, luego la imagen de la foto carnet.
- Las extensiones de los archivos (Ej.: .pdf o .jpg) deben estar en minúscula.

Seguimiento de la Solicitud



ACCESO A LA PLATAFORMA



INGRESO Y REQUISITOS DE LA SOLICITUD



SEGUIMIENTO DE LA SOLICITUD



EMISIÓN Y VERIFICACIÓN DE LA LICO VIGENTE

CORREO DE INICIO DEL FLUJO DE APROBACIONES

Te llegara un e-mail indicando que se realizo el registro correctamente



Solicitud LICO - BRUNO HECTOR CHUNGA LEE - MARCOBRE S.A.C. - Iniciada

Seguridad y Salud Ocupacional
Para Gianella Mary Espiritu Gomez; CC Gianella Mary Espiritu Gomez
ma. 11/01/2022 15:43

Estimado/a,

La solicitud del Licencia Interna de Conducir para el colaborador **BRUNO HECTOR CHUNGA LEE** de la empresa **MARCOBRE S.A.C.** fue iniciada correctamente.

Vehículos Livianos: **Camionetas 4x2 4x4; Furgonetas; Vehículos SUVs**
Equipos de Linea Amarilla:
Transporte Personal:
Equipos Auxiliares:
Vehículos de Emergencia:
Equipos Pesados:

IMPORTANTE

- Dentro del correo, se especifican los vehículos/ equipos requeridos.

El tiempo máximo del trámite es de **4 semanas** (caducando el día 08/02/2022) a partir de hoy, de no culminarse deberá generar una nueva solicitud.

Puede hacer seguimiento del estado del trámite en el siguiente [enlace interno](#) o enlace público.

Atte,

Equipo SSO

Enlace para abrir la vista de seguimiento de solicitud
***Solo podrá ingresar con el correo de autorizaciones**

SEGUIMIENTO DE LA SOLICITUD

Al hacer click en el enlace podrá visualizar el estado del tramite

*Para ingresar a esta vista se requiere inicio de sesión con el correo de autorizaciones

Filtro directo por cada columna

Búsqueda de registro. Filtra por cualquier dato del registro.

| Empresa | Area | Cargo | Area | Tipo de Registro | Vehiculos Livia... | Equipos Linea ... | Equipos Auxilia... | Vehiculos de E... | Equipos Pesados | Transporte de P... | Categoria MTC | Estado |
|-----------------|-------------------|----------------------------------|-------------------|------------------|--------------------|-------------------|--------------------|-------------------|-----------------|--------------------|---------------|-------------------|
| MARCOBRE S.A.C. | SEGURIDAD Y SALUD | GERENTE DE SEGURIDAD Y SALUD | SEGURIDAD Y SALUD | Nuevo | Camionetas 4x2 | Furgonetas | Vehiculos SUVs | | | | A-1 | En proceso Tópico |
| MARCOBRE S.A.C. | ADM. Y CONTRATOS | INGENIERO DE SEGURIDAD-PROYECTOS | ADM. Y CONTRATOS | Nuevo | Camionetas 4x2 | | | | | | A-1b | Aprobado |
| MARCOBRE S.A.C. | ADM. Y FINANZAS | INGENIERO DE SEGURIDAD-PROYECTOS | ADM. Y FINANZAS | Renovación | | Rodillos | | | | | A-1b | Aprobado |

Visualización del estado del trámite y los comentarios del último proceso.

Seguimiento de la Solicitud



ACCESO A LA PLATAFORMA



INGRESO Y REQUISITOS DE LA SOLICITUD



SEGUIMIENTO DE LA SOLICITUD



EMISIÓN Y VERIFICACIÓN DE LA LICO VIGENTE

CORREO DE DESAPROBACION DURANTE EL FLUJO DE APROBACIONES

NO Aprobado Documentos SSO - LICO

 Seguridad y Salud Ocupacional
Para  Gianella Mary Espiritu Gomez;  Gianella Mary Espiritu Gomez
CC  Gianella Mary Espiritu Gomez

 Mensaje enviado con importancia Baja.

 Responder  Responder a todos  Reenviar 

mi. 09/02/2022 8:24

Estimado/a,

La solicitud del Licencia Interna de Conducir para el colaborador **NILTON JAVIER ARROYO GUZMAN** de la empresa **MARCOBRE S.A.C.** no fue **aprobada** por tener observaciones en la revisión por el Sponsor.

Observaciones: Rechazado
Sponsor Aprobador: Seguridad y Salud Ocupacional

Atte,

Equipo SSO

En el cuerpo del correo se especifica el área que no aprobó la solicitud. Adicionalmente, hay una sección de los comentarios/observaciones del motivo de desaprobarción.

Quando se rechaza la solicitud, esta se debe volver a cargar. Subsanando las observaciones.

CORREO DE APROBACION FINAL DE LA LICENCIA DE CONDUCIR

Solicitud LICO - BRUNO HECTOR CHUNGA LEE - MARCOBRE S.A.C. - APROBADA

 This message was sent with Low importance

 Translate message to: English | Never translate from: Spanish

 Seguridad y Salud Ocupacional <segssomar@marcobre.com>
Wed 1/12/2022 12:18 PM

To: You; Gianella Mary Espiritu Gomez
Cc: You

Estimado/a,

La solicitud del Permiso Interno de Conducir para el colaborador **BRUNO HECTOR CHUNGA LEE** de la empresa **MARCOBRE S.A.C.** fue **aprobada**.

Vehículos Livianos: **Camionetas 4x2 4x4; Furgonetas; Vehículos SUVs**

Equipos de Línea Amarilla:

Transporte Personal:

Equipos Auxiliares:

Vehículos de Emergencia:

Equipos Pesados:

La fecha de Caducidad de la LICO es **26/08/2022**

Atte,

Equipo SSO

En el cuerpo del correo se especifican los vehículos/equipos que fueron aprobados para conducir.

La fecha de Caducidad LICO es la fecha más reciente del vencimiento de los siguientes requisitos:

- Curso de Manejo Teórico
- Examen de Aptitud Médica *
- Licencia de Conducir MTC
- Examen Práctico de Manejo

Emisión y Verificación de la LICENCIA INTERNA DE CONDUCIR



ACCESO A LA PLATAFORMA



INGRESO Y REQUISITOS DE LA SOLICITUD



SEGUIMIENTO DE LA SOLICITUD



EMISIÓN Y VERIFICACIÓN DE LA LICO VIGENTE

El solicitante debe enviar un correo a acreditaciones@marcobre.com; acreditacionesminajusta@pulsosalud.com
 ASUNTO: IMPRESIÓN DE LICENCIA | 15.12.22
 Colocar la fecha que hace la solicitud
 En el cuerpo indicar los DNI de las personas que esta solicitando su licencia física
 Esperar el correo de confirmación y venir al área de SSO a recoger su licencia en la fecha indicada.

RECORDAR: DEBE PORTAR SU LICENCIA FISICA CUANDO ESTEN CONDUCIENDO/ OPERANDO

LICENCIA INTERNA DE CONDUCIR

MARCO ANTONHY LOPEZ CRUZ



DNI: 95445559
 EMPRESA: MARCOBRE
 FECHA DE REVALIDACIÓN: 16/12/2022
 CARGO: INGENIERO
 RESTRICCIONES: NINGUNA

Observaciones:

- Este documento sólo acredita que el portador está habilitado a conducir / operar el tipo de vehículo(s) / equipo(s) autorizado en las áreas de responsabilidad de U.M. Mina Justa.

AUTORIZADO PARA CONDUCIR/ OPERAR:

- Camionetas 4x2 y 4x4
- -
- -
- -
- -
- -

EN CASO DE EMERGENCIA COMUNICARSE CON:
 RADIO: Canal 1 / Presionar BOTÓN Naranja
 CECOM: 982050470 / 989150176

LICENCIA INTERNA DE CONDUCIR

ARMANDO JOSE MARAZA GUERRA



DNI: 58987485
 EMPRESA: SERVIDIOS GENERALES E.I.R.L.
 FECHA DE REVALIDACIÓN: 27/08/2022
 CARGO: CONDUCTOR
 RESTRICCIONES: NINGUNA

Observaciones:

- Este documento sólo acredita que el portador está habilitado a conducir / operar el tipo de vehículo(s) / equipo(s) autorizado en las áreas de responsabilidad de U.M. Mina Justa.

AUTORIZADO PARA CONDUCIR/ OPERAR:

- OMNIBUS
- MINIBUS
- VAN
- -
- -
- -

EN CASO DE EMERGENCIA COMUNICARSE CON:
 RADIO: Canal 1 / Presionar BOTÓN Naranja
 CECOM: 982050470 / 989150176

IMPORTANTE: Todo conductor con LICO aprobada y vigente debe contar con un dispositivo de monitoreo de fatiga. Aplica para personal de Marcobre y Socios Estratégicos

NOTA: Para generar un **duplicado en casos de perdida de la licencia interna**, deberá realizar una denuncia policial con el detalle de lo sucedido.

Se deberá enviar vía correo a acreditaciones@marcobre.com ; acreditacionesminajusta@pulsosalud.com
 Adjuntando el documento en PDF.
 Con el asunto: **DUPLICADO DE LICENCIA INTERNA – NOMBRE DE LA EMPRESA**

Esperar la respuesta por el equipo de seguridad para la emisión y entrega de la licencia.



Secuencia para la aprobación

SOLICITUD

- ✓ 1. Solicitud LICO
- 2. Sponsor
- 3. Tópico Médico
- 4. Seguridad

SPONSOR

En proceso Rev. Sponsor

Tener en consideración que la persona seleccionada como Sponsor se encuentre en site.

TOPICO

En proceso Tópico

Contacto:
Área Ocupacional
949 177 132
El tiempo de respuesta es de 2 días como máximo para su revisión y aprobación.

SEGURIDAD

En proceso Rev. Seguridad

Contacto:
AcreditacionesMJ
973 770 225
Se encargará de revisar la documentación adjunta que cumpla con los requisitos acorde a la solicitud.

APROBADO

Aprobado

Una vez aprobada la solicitud, deberá emitir un correo a acreditacionesminajusta@pulsosalud.com con copia a acreditaciones@marcobre.com solicitando la impresión de la licencia.